

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีให้ความเห็นชอบ และลงนามประกาศใช้กฎบัตร การตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 แล้วนั้น กองตรวจสอบภายในมีหน้าที่โดยตรงที่จะต้อง ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎบัตรดังกล่าว ทั้งให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยมาตรฐานการตรวจสอบภายใน ของส่วนราชการ พ.ศ. 2545 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2551 รวมทั้ง ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน กองตรวจสอบ ภายใน จึงได้กำหนดแผนการตรวจสอบภายในขึ้น

ปรัชญา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

"องค์การเรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม นำสังคมพัฒนา"

วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยต้นแบบแห่งประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยเป็นมหาวิทยาลัยแห่ง การเรียนรู้ สร้างองค์ความรู้ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมนำความรู้ เพื่อพัฒนาสังคมภายใต้ระบบ ธรรมภิบาลในการบริหารจัดการ

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และ ภูมิปัญญาสากล มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด ชีวิตในชุมชน โดยมีจำนวนและคุณภาพ สอดคล้องกับแผน การผลิตบัณฑิต ของประเทศ
2. เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
3. วิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ แสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยี สมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหา แนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

4. บริการทางวิชาการแก่สังคมที่หลากหลาย ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่าง มหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนา ท้องถิ่นที่ยั่งยืน

5. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม สร้างความรู้ ความเข้าใจในคุณค่า ความสำคัญและความภูมิปัญญาในวัฒนธรรมของท้องถิ่น เพื่อการอนุรักษ์เผยแพร่และสืบสานศิลปและ วัฒนธรรมของท้องถิ่น

6. เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ผู้นำชุมชน ศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่น ให้มี จิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรมและความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

7. ศึกษา ส่งเสริม สืบสาน โครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติการกิจของ มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงยุทธศาสตร์ให้ทันกับเหตุการณ์เปลี่ยนแปลง และความต้องการของท้องถิ่น ประเทศชาติ และภูมิภาค โดยให้หลอมรวมยุทธศาสตร์ที่ 5 เดิม (พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ) ให้บูรณาการ อยู่ในยุทธศาสตร์อื่นทุกยุทธศาสตร์ จึงปรับจาก 6 ยุทธศาสตร์ เป็น 5 ยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการวิจัยและขีดความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพการบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่มีคุณภาพแก่ ชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการแนวใหม่ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยกระดับคุณภาพสู่มาตรฐานอาเซียน

วัตถุประสงค์ของแผน

1. เพื่อใช้เป็นสื่อกำหนดนัดหมายกับหน่วยรับตรวจ
2. เพื่อกำหนดกรอบเวลาและขอบเขตของประเด็นการตรวจสอบ

บริบทของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา วิจัย บริการทางวิชาการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ด้วยทรัพยากรดังต่อไปนี้

1. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....

2. บุคลากรสายวิชาการ.....
3. บุคลากรสายสนับสนุน.....
4. งบประมาณแผ่นดิน.....
5. เงินรายได้.....
6. จำนวนนักศึกษาในระดับปริญญาตรี.....คน สูงกว่าปริญญาตรี.....คน

การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงจากการจัดการความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงปีงบประมาณ พ.ศ.2556

คัดกรองเฉพาะปัจจัยเสี่ยงที่ยังมีความเสี่ยงระดับสูงและปานกลาง

ปัจจัยเสี่ยง	ประเมินความเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง	วิธีบริหารความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
	โอกาส	ผลกระทบ				
1. นักศึกษาบางส่วนไม่มีวินัย แต่งกายไม่เรียบร้อย สูบบุหรี่ ไม่สุภาพ ไม่มีจิตสาธารณะ	5	5	25 สูงมาก	1	ควบคุม	1.อาจารย์ช่วยกำกับ
2. จำนวนนักวิจัยที่มีความรู้ความสามารถสูงมีน้อย	5	4	20 สูง	2	ควบคุม	1.เร่งสร้างนักวิจัย 2.ปรับปรุงการนับภาระงาน
3. ความรู้ความสามารถทักษะ และเจตคติในการทำงาน และตามมาตรฐาน TQF ของ บัณฑิตยังไม่น่าพอใจ	3	5	15 สูง	3	ควบคุม	1.สอนตามแนว มคอ.3 โดย เคร่งครัด 2.ปรับกระบวนการวัดผลประเมินผลการเรียน
4. จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเมื่อเทียบกับอาจารย์ทั้งหมด ยังต่ำกว่าเป้า	5	3	15 สูง	3	ควบคุม	1.เร่งเพิ่มสัดส่วนอาจารย์ระดับ ป.เอก
5. สัดส่วนอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่อ	5	3	15 สูง	3	ควบคุม	1.ปรับปรุงโครงการเมื่อน้ำสามสายเพิ่ม

อาจารย์ทั้งหมดยังต่ำกว่าเป้า						มาตรการจูงใจที่ ปรึกษา 2.ลดภาระงานให้ผู้ที่มี แนวโน้มจะทำสำเร็จ
6. นักศึกษาขาดทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษ/ภาษา ที่สาม	5	3	15 สูง	3	ควบคุม	1.ปรับปรุงการ เรียน การสอน/การอบรม/ การวัดผลประเมินผล 2.พัฒนาสื่อและแหล่ง เรียนรู้
7. เงินสนับสนุนงานวิจัยและ งานสร้างสรรค์ต่อจำนวน อาจารย์ประจำสัดส่วนยังต่ำ	3	4	12 สูง	7	ควบคุม	1.เร่งรัดให้อาจารย์ขอ ทุนสนับสนุนการวิจัย
8. การพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้าน กฎหมาย บุคคล หลักสูตร การเรียนการสอน	4	3	12 สูง	7	ควบคุม	ปรับปรุงข้อมูลด้าน กฎหมาย บุคคล หลักสูตร การเรียนการ สอน
9. การบูรณาการระบบการ ประกันคุณภาพและการ ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ สอดคล้องกับการทำงาน ประจำยังไม่ทั่วทั้งองค์กร	3	3	9 ปาน กลาง	9	ควบคุม	1.ทำความเข้าใจกับ บุคลากรให้จัดระบบ การทำงานปกติและ เก็บหลักฐานอ้างอิงที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด ตามมาตรฐานคุณภาพ 2.ติดตามการนำผลการ ประเมินและ ข้อเสนอแนะไป ปรับปรุงการปฏิบัติงาน
10. การพัฒนาหลักสูตรและ กลไกการเทียบโอนหน่วย การเรียนกับประเทศในกลุ่ม อาเซียน	4	2	8 ปาน กลาง	10	ควบคุม	คณะ ประสาน ดำเนินการที่จำเป็น และเหมาะสมกับศาสตร์
11. อาจารย์ส่วนหนึ่งยังต้อง	2	3	6	11	ควบคุม	เพิ่มมาตรการอบรมทั้ง

ได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาที่สาม			ปานกลาง			ในและต่างประเทศ
12. จำนวนรายงาน/บทความทางวิชาการของอาจารย์ภายในที่ตีพิมพ์ในวารสารบัณฑิต	3	2	6 ปานกลาง	11	ควบคุม	1.ประกาศเชิญชวน 2.จัดกิจกรรมให้อาจารย์มีส่วนร่วม
13. นักศึกษาส่วนหนึ่งขาดวินัย ในการใช้รถใช้ถนน	3	2	6 ปานกลาง	11	ควบคุม	1.Upol ควบคุม 2.อาจารย์ช่วยกำกับ
14. บุคลากรส่วนหนึ่งขาดความรู้ความเข้าใจแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเงินสาธารณะ	2	3	6 ปานกลาง	11	ควบคุม	ให้ความรู้
การประเมินความเสี่ยงจากภารกิจสำคัญของมหาวิทยาลัย						
ปัจจัยเสี่ยง	ประเมิน ความเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง	วิธีบริหารความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
	โอกาส	ผลกระทบ				
1. การจัดการงบประมาณ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3	4	12 สูง		ควบคุม	ตรวจสอบขั้นตอนสำคัญของการจัดจ้าง
2. การจัดการทางบัญชีของงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้	3	3	9 ปานกลาง		ควบคุม	ตรวจสอบกระบวนการทางบัญชี
3. หลักฐานการจ่ายเงินงบประมาณ และเงินรายได้	3	3	9 ปานกลาง		ควบคุม	ตรวจทานหลักฐานประกอบใบสำคัญการจ่าย
การประเมินความเสี่ยงจากปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร 7 ปัจจัย						
1. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง			2 น้อย			มีแผนบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมทุก

					ภารกิจ จัดทำโดยมี ส่วนร่วม นำไปปฏิบัติ มีการคิด ตาม ประเมินผล
2. การกำหนดนโยบายและ แผนกลยุทธ์			3 ปาน กลาง		น่านโยบายของ ผู้บริหารมาจัดทำแผน กลยุทธ์ บุคลากรมีส่วนร่วมนำ ไปปฏิบัติได้ร้อยละ 71-80
3. โครงสร้างองค์กรและ อัตรากำลัง			3 ปาน กลาง		มีโครงสร้างองค์กร ตรงตามภารกิจ มี อัตรากำลังเต็มตาม กรอบบางส่วน
4. นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล			2 น้อย		มีนโยบายด้านการ บริหารบุคคลเป็นลาย ลักษณ์อักษร มีการ ดำเนินการตาม นโยบาย ร้อยละ 81-90
5. การกำหนดอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงาน			1 น้อย ที่สุด		มีการกำหนดอำนาจ หน้าที่ของหน่วยงาน ตามโครงสร้างที่ไม่ ซ้ำซ้อนครอบคลุมทุก ภารกิจ
6. ผลการปฏิบัติงานตามคำ รับรองการปฏิบัติราชการ			1 น้อย ที่สุด		ค่าคะแนนที่ได้ร้อยละ การประเมินอยู่ใน ระดับ 4.50 ขึ้นไป (4.82)
7. การนำหลักธรรมาภิบาล มาใช้ในการบริหารงาน			1 น้อย ที่สุด		มีการนำหลักธรรมาภิ บาล 6 หลัก และ เพิ่มเติม 4 หลักมาใช้

ส่วนที่ 2

แผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

หลักการและเหตุผล

งานตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือสำคัญของส่วนราชการที่มีขอบเขตของการบริหารจัดการ กว้างขวางและซับซ้อน มีการใช้ทรัพยากรมาก มีเป้าประสงค์ในการบริหารงานสาธารณะที่มุ่งผลสัมฤทธิ์สูง การมีหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญด้านการติดตาม ตรวจสอบการบริหารงานทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการเงินและงบประมาณ ด้านการจัดการ ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ทำหน้าที่แทน และรายงานตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการ จะเป็นการป้องกัน แก้ไขข้อผิดพลาดทั้งเล็กและใหญ่ ทั้งโดยตั้งใจ หรือไม่ตั้งใจก็ตาม งานตรวจสอบภายในจึงต้องมีแผนการตรวจเป็นเครื่องมือกำกับการทำงาน

กองตรวจสอบภายใน จึงทำแผนการตรวจสอบภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ขึ้นประกอบด้วย วัตถุประสงค์ของการตรวจ ขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบ ผู้รับผิดชอบในการตรวจ และกำหนด งบประมาณที่ใช้ปฏิบัติงานตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจในมหาวิทยาลัยมีการปฏิบัติ หน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการตรวจสอบ

วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

1. เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและน่าเชื่อถือของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ ว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีและนโยบายที่กำหนด
3. เพื่อติดตามและประเมินผลการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด ตลอดจน ให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการบริหารงานและการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้บรรลุ วัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อเก็บข้อมูลตามสภาพปัจจุบันไว้เป็นแนวทางในการวางแผนการตรวจสอบครั้งต่อไป

ขอบเขตการตรวจสอบ

ขอบเขตของงานตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย 15 หน่วยงานในมหาวิทยาลัย

1. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. คณะครุศาสตร์
3. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. คณะวิทยาการจัดการ
5. บัณฑิตวิทยาลัย

6. คณะนิติศาสตร์
7. คณะพยาบาลศาสตร์
8. วิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว
9. สำนักงานอธิการบดี
10. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
11. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
12. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
13. สถาบันวิจัยและพัฒนา
14. สำนักประกันคุณภาพการศึกษา
15. หน่วยบริการฐานพื้นที่

เรื่องที่ตรวจสอบ

1. ตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Audit)

1.1 ตรวจสอบการบริหารเงินงบประมาณและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การพิสูจน์ความถูกต้อง ครบถ้วนของหลักฐาน เอกสาร ประกอบใบสำคัญเบิกจ่าย รายงานทางการเงิน การบัญชี ให้เป็นไปตามหลักวิชาการ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1.2 ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของกระบวนการจัดหาพัสดุ

2. ตรวจสอบด้านการดำเนินงาน (Performance Audit)

- ตรวจสอบการดำเนินงานตามระบบการควบคุมภายใน และการจัดการความเสี่ยง

3. ตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit)

- ตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานตามนโยบายกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง

4. ตรวจสอบด้านการบริหาร (Management Audit)

- ตรวจสอบระบบการบริหารจัดการสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ และตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มีกระบวนการวางแผน ควบคุม ประเมินผล การปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน การบริหารบุคคล รวมทั้งการบริหารงานด้านต่างๆที่เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ

5 ตรวจสอบสารสนเทศ (Information Technology Audit)

- ตรวจสอบการจัดระบบสารสนเทศเพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสารสำคัญของมหาวิทยาลัย

งานบริการให้คำปรึกษา (Consulting Services) ได้แก่ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดวางระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติงานทั้งปวงตามคำท้วงติงของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

การติดตามผลการตรวจสอบปีที่ผ่านมา

ในปีงบประมาณ 2556 กองตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบ และตรวจงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาเป็นกรณีพิเศษบรรลุตามแผน และตามเป้าหมาย ได้รายงานให้อธิการบดีรับทราบและส่งการตามเสนอ 2 ทั้งได้แจ้งข้อท้วงติงไปยังหน่วยรับตรวจแต่ละ 2 ครั้ง นอกจากนี้ได้บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการแก่หน่วยรับตรวจ 4 ครั้ง

วิธีการตรวจสอบ

1. ตรวจทานเอกสารประกอบใบสำคัญเบิกจ่าย
2. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการปฏิบัติงาน
3. สัมภาษณ์ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

หน่วยรับตรวจมีความมั่นใจในการบริหารจัดการทรัพยากรสำคัญของมหาวิทยาลัย มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี สภามหาวิทยาลัย และอธิการบดีได้อย่างถูกต้อง ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส

..... ผู้เสนอ

(นายสาคร รักบำรุง)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

หน่วยรับตรวจ/กิจกรรมดำเนินงาน	กิจกรรมที่ตรวจ	ระดับ ความ เสี่ยง	ปีงบประมาณ											ผู้รับผิดชอบ						
			พ.ศ.2555			พ.ศ. 2556														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.					
6. คณะนิติศาสตร์	-																			
7. คณะวิทยาการจัดการ	การบริหารงานในการจัดการ งาน- วิจัย (จำนวนงานวิจัย ผลงาน วิชา- การที่นำไปใช้ประโยชน์มีน้อย)	สูง																		
8. บัณฑิตวิทยาลัย	การบริหารงานในการจัดการ งาน- วิจัย (จำนวนงานวิจัย ผลงาน วิชา การที่นำไปใช้ประโยชน์มีน้อย)	สูง																		กอง ตรวจสอบ ภายใน

9. วิทยาลัยนานาชาติ	การบริหารงานจัดการ																		
10. สำนักงานอธิการบดี	การบริหารจัดการงบประมาณ - (กองนโยบายและแผน/กองคลัง) 1. งบประมาณไม่เพียงพอ 2. การเบิกจ่ายงบประมาณไม่ทัน - ตามกำหนด. 3. การบันทึกบัญชีและการรายงาน	สูง																	
11. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	การบริหารงานจัดการ																		
12. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การบริหารจัดการงบประมาณ 1. การควบคุมพัสดุ 2. มาตรฐานหลักสูตร 3. การจัดทำเอกสารประกอบการสอน 4. การบริหารการงบประมาณ - โครงการ	ปานกลาง																	
13. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	-																		
14. สำนักประกันคุณภาพการศึกษา	-																		

